LAIDno-2026-185

Yksityistieavustukset 2026 (vuoden 2025 menoihin)

Yksityisteiden kunnossapitoavustukset vuodelle 2026 ovat olleet haettavana kunnan ilmoittamana hakuaikana. Hakemisesta on tiedotettu kunnan verkkosivuilla sekä muissa kunnan käyttämissä tiedotuskanavissa.

Vuonna 2026 kunnossapitoavustusta on hakenut ja avustuksen myöntämisen edellytykset täyttää yhteensä 25 yksityistietä. Avustukset määräytyvät vuoden 2025 toteutuneiden ja hyväksyttävien kunnossapitomenojen perusteella käytettävissä olevan määrärahan puitteissa.

Avustusten määräytymisessä noudatetaan kunnan hyväksymiä yksityisteiden avustusperiaatteita. Yksityistiet on jaettu kunnossapitoluokkiin, joissa huomioidaan tien liikenteellinen merkitys ja kunnossapitotarve. Avustuksen määrään vaikuttavat lisäksi avustettava tien pituus ja leveys. Läpikulkuliikenteen määrä otetaan huomioon tien kunnossapitoluokituksessa.

Kunnossapitoavustusta myönnetään lähtökohtaisesti pysyvän asutuksen käyttämälle tieosuudelle. Pelkästään maa- tai metsätalouskäytössä olevia tieosuuksia ei avusteta.

Avustuksen laskennassa käytetään seuraavaa laskentaperiaatetta:

Enimmäisavustus = tien pituus (m) × tien leveys (m) / 5 × kunnossapitoluokan mukainen avustus

Kunnossapitoluokan mukainen avustustaso määräytyy vuosittain avustuksiin käytettävissä olevan määrärahan ja avustettavien teiden yhteenlasketun määrän sekä kunnossapitoluokituksen perusteella. Eri kunnossapitoluokkien avustustaso porrastetaan niiden laskennallisen hoito- ja kunnossapitotarpeen perusteella.

Avustuksen myöntämisessä noudatetaan voimassa olevaa yksityistielakia (560/2018) sekä kunnan hyväksymiä avustusperiaatteita. Avustuksen myöntämisen edellytyksenä on, että yksityistien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että muut yksityistielain mukaiset avustamisen edellytykset täyttyvät.

Avustuksen saajan tulee käyttää myönnetty avustus yksityistien kunnossapitoon. Kunnalla on oikeus valvoa avustuksen käyttöä sekä avustettavan tien kunnossapitoa.

Liitteet:
1 Tieavustukset 2026(vuoden 2025) menoihin

Päätöksen peruste
Hallintosääntö 32 § , Teknisen johtajan erityinen ratkaisuvalta 10.

Päätös
Päätän hyväksyä avustukset liitteen ***Tieavustukset 2026 (vuoden 2025 menoihin)*** mukaisina. Avustukset yhteensä ovat 20 229,75 €.

Tiedoksi
Hakijat, asianhallintasihteeri

Allekirjoitus

Anu Muurimäki, tekninen johtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo
Viranhaltijapäätös nähtävillä teknisissä palveluissa päätöspäivänä

Oikaisuvaatimus

§ 26

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Laihian kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäville, ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on oikaisuvaatimuksessa tarkoitetun päätöksen tehnyt Laihian kunnan toimielin tai viranhaltija (kuntalain mukaiset kunnanhallituksen, lautakuntien ja viranhaltijoiden päätökset).

Oikaisuvaatimus toimitetaan osoitteella:

Laihian kunta / Kirjaamo, PL 13, 66401 Laihia

sähköposti: laihian.kunta@laihia.fi

Kirjaamon aukioloaika arkisin klo 9:00 – 15:00